



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
MATERNIDADE ESCOLA



MODELO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE DISSERTAÇÃO DE
MESTRADO

Rio de Janeiro
2017



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
MATERNIDADE ESCOLA
PROGRAMA DE ...**(Nome do Programa)****



AUTOR

TÍTULO: SUBTÍTULO **(se houver)**

Rio de Janeiro
Ano

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
MATERNIDADE ESCOLA
PROGRAMA DE ...**(Nome do Programa)****

AUTOR

[Link do currículo na Plataforma Lattes](#)

TÍTULO: SUBTÍTULO **(se houver)**

Projeto para Dissertação de Mestrado apresentado ao **Programa.....**, da Universidade Federal do Rio de Janeiro, como parte dos requisitos necessários à obtenção do título de Mestre em **nome do Curso...**

Orientador:

[Link do currículo na Plataforma Lattes](#)

Rio de Janeiro
Mês/ ano

SUMÁRIO

| | | |
|------------|--|-----------|
| 1 | INTRODUÇÃO..... | 03 |
| 1.1 | Objetivos..... | 03 |
| 1.1.1 | Objetivo Geral..... | 03 |
| 1.1.2 | Objetivo Específico..... | 04 |
| 1.2 | Justificativa..... | 04 |
| 2 | FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA..... | 05 |
| 3 | METODOLOGIA..... | 06 |
| 3.1 | Riscos e benefícios..... | 06 |
| 4 | ORÇAMENTO..... | 07 |
| 5 | CRONOGRAMA..... | 09 |
| | REFERENCIAS..... | 10 |
| | ANEXO (texto ou doc. não elaborado pelo autor)..... | 11 |
| | APÊNDICE (texto ou doc. elaborado pelo autor)..... | 12 |

1 INTRODUÇÃO

O que é o tema?

O texto deve indicar o tema do projeto; o problema que leva a realização deste trabalho acadêmico, a(s) hipótese(s), quando couber(em), bem como o(s) objetivos a ser (em) atingido(s) e a(s) justificativa(s). A introdução serve como guia para o leitor, o autor conduz a leitura de todo o trabalho explicando brevemente o que o leitor irá encontrar em cada capítulo.

Na introdução o pesquisador deverá explicar o assunto que deseja desenvolver.

- Desenvolver genericamente o tema
- Anunciar a idéia básica
- Delimitar o foco da pesquisa
- Situar o tema dentro do contexto geral da sua área de trabalho
- Descrever as motivações que levaram à escolha do tema
- Definir o objeto de análise: O QUÊ SERÁ, OU FOI ESTUDADO?
- E, como está organizado o trabalho.

1.1 Objetivos

Vai buscar o quê?

Os objetivos constituem a finalidade de um trabalho científico, ou seja, a meta que se pretende atingir com a elaboração da pesquisa. São eles que indicam o que um pesquisador realmente deseja fazer. Sua definição clara ajuda em muito na tomada de decisões quanto aos aspectos metodológicos da pesquisa, afinal, temos que saber o que queremos fazer, para depois resolvermos como proceder para chegar aos resultados pretendidos. Podemos distinguir dois tipos de objetivos em um trabalho científico: os gerais e os específicos.

1.1.1 Objetivo geral

Aqui o pesquisador deverá descrever o objetivo concreto da pesquisa que irá desenvolver: **o que se vai procurar**.

A apresentação dos objetivos varia em função da natureza do projeto. Nos objetivos da pesquisa cabe identificar claramente o problema e apresentar sua delimitação. Apresentam-se os objetivos de forma geral e específica.

O objetivo geral define o que o pesquisador pretende atingir com sua investigação.

1.1.2 Objetivos específicos

Os objetivos específicos definem etapas do trabalho a serem realizadas para que se alcance o objetivo geral. Podem ser: exploratórios, descritivos e explicativos. Utilizar verbos para iniciar os objetivos:

- Exploratórios (conhecer, identificar, levantar, descobrir)
- Descritivos (caracterizar, descrever, traçar, determinar)
- Explicativos (analisar, avaliar, verificar, explicar)

1.2 Justificativa

Por que Fazer? Ou porque fez.

Consiste na apresentação, de forma clara, objetiva e rica em detalhes, das razões de ordem teórica ou prática que justificam a realização da pesquisa ou o tema proposto para avaliação inicial. No caso de pesquisa de natureza científica ou acadêmica, a justificativa deve indicar:

- A relevância social do problema a ser investigado.
- As contribuições que a pesquisa pode trazer no sentido de proporcionar respostas aos problemas propostos ou ampliar as formulações teóricas a esse respeito.
- O estágio de desenvolvimento dos conhecimentos referentes ao tema.
- A possibilidade de sugerir modificações no âmbito da realidade proposta pelo tema.

2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Todos os tipos de dissertação ou mesmo projetos e pré-projetos de pesquisa precisam de uma fundamentação teórica!

Para resumir e deixar bem claro: **Fundamentação Teórica ou Referencial Teórico** é apresentar os conceitos centrais da Dissertação com base no que outros autores dizem e escrevem sobre o assunto, ou seja, não é o que você pensa sobre os conceitos, mas o que autores renomados e reconhecidos pensam. A questão é que tomar com base outros autores e o que foi escrito antes sobre os conceitos centrais do seu trabalho é a essência de uma produção científica.

3 METODOLOGIA

Como fazer? Ou como foi feito

Descrever sucintamente o tipo de pesquisa a ser abordada (bibliográfica, documental, de campo, etc.).

Delimitação e descrição (se necessário) dos instrumentos e fontes escolhidos para a coleta de dados: entrevistas, formulários, questionários, legislação doutrina, jurisprudência, etc.

Indicar o procedimento para a coleta de dados, que deverá acompanhar o tipo de pesquisa selecionado, isto é:

- Para pesquisa bibliográfica: indicar proposta de seleção das leituras (seletiva, crítica ou reflexiva, analítica);
- Para pesquisa experimental; indicar o procedimento de testagem;
- Para a pesquisa descritiva: indicar o procedimento da observação: entrevista, questionário, análise documental, entre outros.
- Indicar outros recursos: jornais, periódicos, Internet.

3.1 Riscos e benefícios

A avaliação de riscos e benefícios que podem ser antecipados envolve uma série de passos (ver Res. CNS 466/12-V). Observando-se que:

a) Toda a pesquisa oferece riscos aos seus participantes (físicos, psicológicos, espirituais, morais, familiares, financeiros etc.) ainda que possam ser mínimos, estes precisam ser previstos pelo pesquisador/a e descrito no projeto e no TCLE;

b) Identificar e informar os riscos associados à pesquisa e diferenciá-los dos que os sujeitos estariam expostos pelos procedimentos assistenciais;

c) Apontar quais as medidas necessárias previstas para minimizar os riscos previsíveis (considerando as dimensões física, psíquica, moral, intelectual, social, cultural ou espiritual);

d) Descrever as medidas para proteção ou minimização de qualquer risco eventual. Descrever as medidas para assegurar os necessários cuidados à saúde, no caso de danos aos indivíduos;

e) Identificar e detalhar os prováveis benefícios que podem advir da pesquisa e comprometer-se com a devolução dos resultados da pesquisa;

4 ORÇAMENTO

Todo projeto de pesquisa, por mais simples que seja, tem despesas, portanto, o orçamento é de apresentação obrigatória. Nenhum exame ou procedimento realizado em função exclusivamente da pesquisa pode ser cobrado do paciente ou do agente pagador de sua assistência, devendo o patrocinador da pesquisa cobrir tais despesas. O estabelecimento dos pagamentos desses procedimentos, em caso de patrocinadores externos, deve ser de comum acordo entre o patrocinador e a instituição. A instituição deve ter o conhecimento da pesquisa e de suas repercussões orçamentárias.

Exemplo:

| Materiais (Rubricas) | Custo Estimado (R\$) |
|---|----------------------|
| Material de escritório (Folha de Papel A4, canetas, cartucho de impressora, grampos para grampeador) | 150,00 |
| Passagens e diárias | 400,00 |
| Congressos (ingressos, banner) | 300,00 |
| Editoração gráfica | 500,00 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| TOTAL | R\$ 1.350,00 |

5 CRONOGRAMA

O cronograma deve conter a data de início e final da pesquisa, o que inclui desde a pesquisa bibliográfica, a pesquisa de campo e suas análises finais. A pesquisa de campo, isto é, a coleta de dados deve estar prevista no cronograma, para um período posterior ao recebimento da aprovação do CEP. Os períodos devem estar devidamente apresentados com a identificação de meses e anos previstos para a realização da pesquisa. O cronograma deve conter também a data de entrega do relatório final para o CEP, logo após a conclusão da pesquisa e sua pública apresentação.

Exemplo:

| MATERNIDADE ESCOLA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO / ME-UFRJ | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|
| Título da Pesquisa: | | | | | | | | | |
| Pesquisador Responsável: | | | | | | | | | |
| CRONOGRAMA Junho/2016 a Fevereiro/2017 | | | | | | | | | |
| Atividades | Jun | Jul | Ag. | Set. | Out. | Nov. | Dez. | Jan | Fev |
| Definição do objeto de estudo | | | | | | | | | |
| Elaboração e planejamento do tema, hipótese, justificativas etc | | | | | | | | | |
| Levantamento da revisão de literatura | | | | | | | | | |
| Construção da Metodologia | | | | | | | | | |
| Construção do instrumento de coleta de dados | | | | | | | | | |
| Escrita da revisão de Literatura | | | | | | | | | |
| Construção do Termo de Confidencialidade | | | | | | | | | |
| Submissão ao Comitê de Ética | | | | | | | | | |
| Coleta de dados | | | | | | | | | |
| Categorização | | | | | | | | | |
| Análise dos dados coletados | | | | | | | | | |
| Conclusão | | | | | | | | | |
| Revisão final | | | | | | | | | |
| Apresentação do TCC à Banca Examinadora | | | | | | | | | |

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 15287:2011**: informação e documentação: projeto de pesquisa: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

FRANÇA, J. L. (Coord.). **Curso de atualização bibliográfica**: modalidade à distância. Belo Horizonte: Universidade Federal de Minas Gerais, 2009.

ANEXO A - TCLE- Termo de Consentimento Livre e Esclarecido



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
MATERNIDADE ESCOLA**



TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO (TCLE) **Titulo projeto**

Observações:

1. O TCLE deve ser redigido em forma de carta convite, onde deve ser esclarecido, **em linguagem acessível a todos**, os procedimentos e garantias que assistem o sujeito de pesquisa para que, ao final, o sujeito declare que está de acordo (Resolução CNS 466/2012, item IV).
2. Esclarecemos que o modelo aqui apresentado trata-se de uma orientação a seguida pelo pesquisador, apenas um ROTEIRO. Não deve ser feito um “copia e cola”
3. O TCLE deve ser apresentado ao CEP em sua versão final, incluindo-se as logomarcas, da forma que será aplicado ao sujeito participante. O TCLE deve ser inserido na Plataforma como um documento separado do Projeto.

Roteiro:

Prezado participante,

“Você está sendo convidado(a) a participar da pesquisa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**”

“Desenvolvida por **nome do pesquisador** (onde não há orientador) **ou nome do(a) aluno(a)**, discente de (Graduação, Residência Médica ou Multiprofissional, Mestrado, Doutorado, Especialização) em _____, sob orientação do Professor Dr. (**nome do orientador**).”

Objetivo central

O objetivo central do estudo é: **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Por que o SUJEITO está sendo convidado (critério de inclusão)

“O convite a sua participação se deve à **XXXXX**”

“Sua participação é voluntária, isto é, ela não é obrigatória e você tem plena autonomia para decidir se quer ou não participar, bem como retirar sua participação a qualquer momento. Você não será penalizado de nenhuma maneira caso decida não consentir sua participação, ou desistir da mesma. Contudo, ela é muito importante para a execução da pesquisa.”

“Serão garantidas a confidencialidade e a privacidade das informações por você prestadas.”

Mecanismos para garantir o sigilo e privacidade

“Qualquer dado que possa identificá-lo será omitido na divulgação dos resultados da pesquisa e o material armazenado em local seguro.”

“A qualquer momento, durante a pesquisa, ou posteriormente, você poderá solicitar do pesquisador informações sobre sua participação e/ou sobre a pesquisa, o que poderá ser feito através dos meios de contato explicitados neste Termo.”

Identificação do sujeito ao longo do trabalho

Caso haja risco direto ou indireto de identificação do sujeito, isto deverá estar explícito no Termo.

Existem casos em que o sujeito de pesquisa deseja que seu nome ou de sua

instituição conste do trabalho final. Esta é uma situação comum, que deve ser respeitada, no entanto, é necessário que esteja explícito no Termo.

Procedimentos detalhados que serão utilizados na pesquisa

“A sua participação consistirá em responder perguntas de um roteiro de entrevista/questionário à pesquisadora do projeto. A entrevista somente será gravada se houver autorização do entrevistado(a)”.

Ou

“Você será pesado, sua altura será medida, você fará exames de sangue, urina e escarro ...”

Tempo de duração da entrevista/procedimento/experimento

“O tempo de duração da entrevista é de aproximadamente uma hora, e do questionário aproximadamente trinta minutos”.

Guarda dos dados e material coletados na pesquisa

“As entrevistas serão transcritas e armazenadas, em arquivos digitais, mas somente terão acesso às mesmas a pesquisadora e sua orientadora”.

“Ao final da pesquisa, todo material será mantido em arquivo, por pelo menos 5 a conforme Resolução 466/2012 e orientações do CEP ME-UFRJ”.

Explicitar benefícios diretos (individuais ou coletivos) aos sujeitos da pesquisa

O benefício (direto ou indireto) relacionado com a sua colaboração nesta pesquisa é o de XXXXXXXXXXXXXXX

Previsão de riscos ou desconfortos (Toda pesquisa possui riscos potenciais. Maiores ou menores, de acordo com o objeto de pesquisa, seus objetivos e a metodologia escolhida. O pesquisador deverá identificar os riscos, esclarecer e justificá-los aos sujeitos da pesquisa, bem como as medidas para minimizá-los. Seguem abaixo alguns exemplos de risco: risco de constrangimento durante uma entrevista ou uma observação; risco de dano emocional, risco social, risco físico decorrente a procedimentos para realização de exames laboratoriais ...)

Sobre divulgação dos resultados da pesquisa

Os resultados serão divulgados em palestras dirigidas ao público participante, relatórios individuais para os entrevistados, artigos científicos e na dissertação/tese.

OBS:

1. Explicitar no final do Termo que este é redigido em duas vias (não será fornecida cópia ao sujeito, mas sim outra via), sendo uma para o participante e outra para o pesquisador. Informar também que todas as páginas deverão ser rubricadas pelo sujeito e pelo pesquisador responsável, com ambas as assinaturas apostas na última página.

O Termo de Consentimento Livre e Esclarecido deve ter suas páginas numeradas (sendo que cada página deve indicar o nº total de páginas. Ex: 1 de 4; 2 de 4) possibilitando a integridade das informações contidas no documento.

Devem constar informações que possibilitem contatar o pesquisador, como email, telefone e endereço institucional. Inserir também contato do CEP ME-UFRJ. E ainda, devem conter espaço para data, assinaturas do sujeito da pesquisa, do seu responsável legal, quando for o caso, e do Pesquisador responsável.

LOCAL E DATA

Assinatura do Pesquisador Responsável

Contato com o(a) pesquisador(a) responsável:**Tel****e-mail**

Endereço: Rua das Laranjeiras, 180 - Laranjeiras - Rio de Janeiro - RJ - Brasil
CEP: 22240-003

Inserir da seguinte forma: “Em caso de dúvida quanto à condução ética do estudo, entre em contato com o Comitê de Ética em Pesquisa da Maternidade Escola da UFRJ”:

Tel e Fax - (0XX) 21- 2059064

E-Mail: cep@me.ufrj.br

<http://www.maternidade.ufrj.br/cep>

Declaro que entendi os objetivos e condições de minha participação na pesquisa e concordo em participar.

(Assinatura do sujeito da pesquisa)

Observação: As informações contidas neste modelo de Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) são aquelas consideradas básicas. Cada pesquisador deverá agregar informações que digam respeito à sua pesquisa, e que melhor esclareçam os sujeitos sobre sua participação na mesma. Os dados contidos neste Termo devem fazer referência aos demais documentos da pesquisa, encaminhados ao CEP ME-UFRJ.

A CONEP orienta que:

O sujeito de pesquisa ou seu representante, quando for o caso, deverá rubricar todas as folhas do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido – TCLE– apondo sua assinatura na última página do referido Termo.

O pesquisador responsável deverá da mesma forma, rubricar todas as folhas do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido – TCLE– apondo sua assinatura na última página do referido Termo.

IMPORTANTE:

De acordo com o item II.24 da Resolução 466/2012, quando houver menores ou legalmente incapazes deverá haver a elaboração do **TERMO DE ASSENTIMENTO** – nos mesmos moldes do TCLE, documento elaborado em linguagem acessível, onde tais participantes devem ser esclarecidos sobre a natureza da pesquisa, seus objetivos, métodos, benefícios previstos, potenciais riscos e o incômodo que esta possa lhes acarretar, na medida de sua compreensão e respeitados em suas singularidades. Após os participantes da pesquisa serem devidamente esclarecidos, explicitarão sua anuência em participar da mesma, sem prejuízo do consentimento de seus responsáveis legais.

APÊNDICE A – PLANILHAS E OU QUESTIONÁRIOS PARA SEREM UTILIZADOS NA COLETA DE DADOS